



муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Школа № 78

имени Героя Советского Союза П.Ф. Апаньева»

городского округа Самара

**ПРИНЯТО**



**УТВЕРЖДЕНО**

Директор



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О размещении и обновлении информации на официальном сайте в сети Интернет

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 29 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" № 273 от 21.12.2013 г., Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) № 785 г. Москва от 29.05.2014 г. «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» и определяют порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно-официальный сайт, сеть "Интернет") и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.
2. Образовательная организация размещает на официальном сайте информацию в специальном разделе «Сведения об образовательной организации», который содержит следующие подразделы.
  - 2.1 Подраздел «Основные сведения»:  
о дате создания образовательной организации, об учредителе, учредителях образовательной организации, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты.
  - 2.2 Подраздел «Структура и органы управления образовательной организацией»:

о структуре и об органах управления образовательной организации, в том числе:

наименование структурных подразделений (органов управления); фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений; места нахождения структурных подразделений.

### 2.3 Подраздел «Документы»:

а) в виде копий:

устав образовательной организации;

лицензию на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);

план финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетные сметы образовательной организации;

локальные нормативные акты, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

б) отчет о результатах само обследования;

в) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

г) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;

### 2.4 Подраздел «Образование»:

о реализуемом уровне образования;

о формах обучения;

о нормативном сроке обучения;

о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы;

об описании образовательной программы с приложением ее копии;

об учебном плане с приложением его копии;

о календарном учебном графике с приложением его копии;

о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;

о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о языках, на которых осуществляется образование.

Образовательная организация указывает наименования

образовательных программ.

2.5 Подраздел «Образовательные стандарты»:

о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий, или гиперссылки на соответствующие документы на сайте Министерства образования и науки Российской Федерации.

2.6 Подраздел «Руководство. Педагогический состав»:

а) о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:

фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;

должность руководителя, его заместителей;

контактные телефоны;

адреса электронной почты;

б) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:

фамилия, имя, отчество работника;

занимаемая должность (должности);

преподаваемые дисциплины;

ученая степень (при наличии);

ученое звание (при наличии);

наименование направления подготовки и (или) специальности;

данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);

общий стаж работы;

стаж работы по специальности;

2.7 Подраздел Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»:

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

2.8 Подраздел «Стипендии и иные виды материальной поддержки»:

о наличии и условиях предоставления стипендий, о наличии общежития, интерната и иных видов материальной поддержки обучающихся, о трудоустройстве выпускников.

2.9 Подраздел «Платные образовательные услуги»:

о порядке оказания платных образовательных услуг.

2.10 Подраздел «Финансово-хозяйственная деятельность»:

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года.

2.11 Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»:

о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).

3. Образовательная организация обновляет сведения не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

4. Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, ods).

5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

5.1 максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 mb. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;

5.2 сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

5.3 отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

6. Информация, указанная в пунктах 2.1-2.11, представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

7. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в пунктах 2.1-2.11, должны содержать специальную html- разметку, позволяющую однозначно идентифицировать информацию, подлежащую обязательному размещению на сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями сайта на соответствующих страницах специального раздела.

8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. Информация на официальном сайте размещается на русском языке.