

Приложение 1.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ Школа № 78г.о.Самара

_____ В.Н.Смирнов

к приказу № 296 от 15.11.2023г.

Перечень мероприятий («Дорожная карта») по организации подготовки и проведения ГИА-9 на территории городского округа Самара в 2024 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения ГИА-9 в 2023 году		
1	О выполнении мероприятий Дорожной карты подготовки к проведению ГИА-9 в 2024 году	Март-апрель 2023 г.	Каримова Е.В.
2	Анализ итогов ГИА-9 в 2023 году в рамках августовского педагогического совета. Планирование работы по организации ГИА в 2024 году с учётом анализа результатов ГИА – 2023	Август 2023	Каримова Е.В.
3	Подготовка форм отчётов по итогам ГИА-9 и сдача в Самарское Управление	Июль 2023	Каримова Е.В.
4	Обсуждение на заседаниях школьных методических объединений результатов проведения ГИА в 2023 году и задачах на 2024 год	Сентябрь 2023	Председатели МО
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
1	Организация индивидуальной работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании в основной период 2023 года, направленной на устранение пробелов в знаниях и успешное прохождение итоговой аттестации в сентябрьский период	Июль-август 2023	Учителя-предметники Классные руководители

2	Участие учителей-предметников ОО в повышении квалификации по учебным предметам ГИА-9 в том числе в вебинарах для учителей-предметников	в течение 2023-2024 учебного года	
3	Проведение методических мероприятий, направленных на повышение профессиональной компетентности педагогов – предметников в вопросах подготовки учащихся к ГИА.	в течение 2023-2024 учебного года	Каримова Е.В.
4	Организация обобщения и распространения опыта педагогов, выпускники которых показывают высокие результаты ГИА	в течение 2023-2024 учебного года	Каримова Е.В.
5	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА9, организуемых Рособранзором, Министерством образования и науки Самарской области	В соответствии с планом-графиком	Каримова Е.В.
6	Мониторинг уровня подготовки обучающихся 9-х классов по основным предметам и предметам по выбору, выносимых на ГИА-9 в 2024 году	В течении года	Учителя предметники
7	Организация работы по анализу содержания рабочих программ по учебным предметам с учетом результатов ГИА в разрезе КЭС с использованием МСОКО с последующей коррекцией	Март-август 2024	Председатели МО Учителя-предметники
8	Анализ низких предметных результатов ОГЭ, ЕГЭ (в разрезе контролируемого элемента содержания (далее - КЭС)) 2024 года на уровне городского округа Самара	Июль-сентябрь 2024	Каримова Е.В.
3.	Нормативно-правовое обеспечение ГИА-9		
1	Разработка и утверждение «Дорожной карты» подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023-2024 учебном году	Август	Каримова Е.В.

2	Подготовка документов, регламентирующих организацию подготовки и проведения ГИА-9 в 2024 году О назначении школьного координатора подготовки к ГИА Об участии в тренировочном тестировании с использованием КИМов в формате ОГЭ.	В течение года	Каримова Е.В.
3	-Об апробации устной части (итоговое собеседование) ОГЭ по русскому языку как допуска к ГИА-9; -О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА в 2024 году; -Об ознакомлении с организационно-территориальной схемой проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в 2024 году; -Об организации и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования в Школе -О назначении сопровождающих на ГИА 9 -О направлении педагогов школы на ППЭ для работы в составе организаторов в аудиториях и вне аудиторий, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа, ассистентов для лиц с ОВЗ, -Об ознакомлении участников ГИА по образовательным программам основного общего образования с полученными результатами экзаменов по каждому учебному предмету в 2024 году		Каримова Е.В.
4	Своевременное ознакомление с актуальными нормативно-правовыми документами федерального, регионального и муниципального уровней	В течение года	Каримова Е.В.
5	Методическое, информационное и организационное сопровождение хода подготовки к ГИА -9	В течение года	Каримова Е.В.
6	Изучение методических рекомендаций, инструкций Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, по подготовке и проведению ГИА-9 в 2024 году	В течение года	Каримова Е.В.
4.	Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА		
1	Направление на обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9	В течение года	Каримова Е.В.

	- организаторов ППЭ - технических специалистов ППЭ	по графику	Каримова Е.В.
2	Проведение инструктажа – ознакомление с Инструкциями организаторов ГИА в аудиториях, вне аудиторий	В течение года	Каримова Е.В.
3	Участие в информационно-методических совещаниях по подготовке к проведению ГИА-2024 году	В течение года	Каримова Е.В.
4	Направление на обучение лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА-9	В течение года	Каримова Е.В. Учителя- предметники
5.	Организационное сопровождение ГИА-9		
1	Организация и проведение ГИА-9 в дополнительный период (сентябрь) 2023 года	сентябрь 2023 г.	Каримова Е.В.
2	Организация инструктивно-методических совещаний по организации и проведению ГИА в 2024 году с членами педагогического коллектива.	по отдельному графику	Каримова Е.В.
3	Составление информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году в форме ОГЭ из числа выпускников ОО текущего учебного года;	по отдельному	Каримова Е.В.
4	Проведение устной части (итоговое собеседование) ОГЭ по русскому языку как допуска к ГИА-9.	Февраль-май 2024 г.	Каримова Е.В.
5	Формирование сведений для РИС в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	по отдельному графику	Каримова Е.В.

6	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 внесение данных сведений в РИС: -об организаторах ППЭ, в т.ч. ассистентах и пр.; - о технических специалистах ППЭ	по отдельному графику	Каримова Е.В.
7	Определение транспортных схем доставки участников ГИА в ППЭ	Май 2024	Каримова Е.В.
8	Направление на обследование (при необходимости и при наличии) выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов специалистами территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК)	В течение года	Каримова Е.В.
9	Внесение сведений в РИС ГИА в 2023-2024 учебном году: - об участниках ГИА-9 - об участниках ГИА с указанием перечня учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА; - о руководителях, организаторах, ассистентах, технических специалистах; -обеспечение деятельности школьного социального педагога, классного руководителя по вопросам психологической подготовки обучающихся: «ГИА- твой выбор»		Каримова Е.В.
6.	Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-9		
1	Формирование папок с нормативно-правовыми и инструктивными документами федерального, регионального и муниципального уровней по организации и проведению ГИА-9	В течение года	Каримова Е.В.
2	Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА с педагогами Школы	В течение года	Каримова Е.В.
3	Информирование лиц, привлекаемых к проведению ГИА, о Порядке проведения ГИА, их правах, обязанностях и административной ответственности за нарушение Порядка	В течение года	Каримова Е.В.

4	<p>Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей):</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение классных часов с обучающимися 9-х классов по вопросам порядка проведения и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА-9; -проведение родительских собраний по вопросам порядка проведения и сроков подачи заявлений на прохождение ГИА-9; 	В течение года	Каримова Е.В.
5	Поддержание в актуальном состоянии раздела «Государственная итоговая аттестация» (далее - ГИА) на официальном сайте Школы	В течение года	Каримова Е.В.
6	Оформление информационных стендов о ГИА-9 , Обеспечение оперативного обновления актуальной информации на стендах.	В течение года	Каримова Е.В.
7	<p>Размещение информации о проведении ГИА-9:</p> <ul style="list-style-type: none"> -о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА-9 по учебным предметам; -о сроках проведения ГИА-9; -о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; -о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9 	В сроки, определённые нормативными документами	Каримова Е.В.
8	Организация в МБОУ Школа №78 г.о.Самара психологического сопровождения участников ГИА-9 , родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	в течение года	Каримова Е.В. Педагог психолог
9	Профориентационная работа с выпускниками и их родителями (законными представителями) обучающихся по выбору предметов для сдачи ГИА с целью продолжения образования в ССУЗах	в течение года	Каримова Е.В. Кл.руководители

10	Информирование (под роспись) обучающихся и их родителей (законных представителей): -подаче апелляций о нарушении установленного Порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами; -о случаях удаления с экзамена; -изменения или аннулирования результатов ГИА, а также о времени и месте ознакомления с результатами ГИА	В сроки, определённые нормативными документами	Каримова Е.В.
11	Организация участия родителей (законных представителей) обучающихся в районном родительском собрании	по отдельному графику	Каримова Е.В. Классные руководители
12	Организация работы по информированию учителей -предметников о проведении ГИА-9 через методическое объединение учителей.	В течение года	
7.	Контроль за организацией и проведением ГИА-9		
1	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 с его участниками и лицами, привлекаемых к проведению ГИА	В течение года	Каримова Е.В.
2	Контроль за своевременным и качественным внесением ответственными лицами ОО сведений в РИС ГИА-9 (проверка корректности внесения данных, соответствие персональных данных участников ГИА, лиц, привлекаемых к проведению ГИА)	В течение года	Каримова Е.В.
3	Осуществление контроля за деятельностью учителей-предметников по вопросам организации качественной подготовки выпускников к ГИА-9	В течение года	Каримова Е.В.