



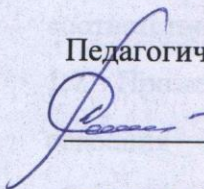
муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Школа № 78

имени Героя Советского Союза П.Ф. Ананьева»

городского округа Самара

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом школы

 Т.В. Н. Свиридов

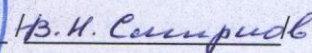
протокол № 1 от «29» 08 2016г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

МБОУ Школы №78 г.о. Самара



 Т.В. Н. Свиридов

Приказ № 320 от «01» 09 2016г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015, «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом школы.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок осуществления условного перевода обучающихся, предусмотренного ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в РФ".
- 1.3. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано с целью реализации принципа прозрачности аттестации учащихся, повышения профессиональной ответственности учителей за качество обучения и объективность аттестации учащихся.
- 1.4. Настоящее положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в

1.4. Настоящее положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс по итогам учебного года.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.6. Текущий контроль успеваемости — это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

1.7. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.8. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся 2-11х классов оцениваются в баллах (оценках): 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично). При зачетной системе: «зачтено», «не зачтено».

## **2.Порядок текущего контроля успеваемости**

2.1.Текущий контроль успеваемости проводится педагогическим работником в течение учебного периода.

2.2.Текущему контролю успеваемости подлежат учащиеся всех классов. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок.

2.3.Оценки, получаемые учащимися в результате текущего контроля могут быть двух видов: текущие и контрольные.

2.4.Текущие оценки являются показателем успешности освоения изучаемого материала в процессе обучения. Это оценки за практические и лабораторные работы, все виды обучающих работ, устные ответы на уроке, самостоятельные работы и др.

Основанием для оценивания не являются: невыполненная домашняя работа, поведение учащегося на уроке, отсутствие тетради, учебника и учебных принадлежностей, опоздание на урок.

Текущие оценки выставляются в рабочих тетрадях, в тетрадях для лабораторных и практических, для самостоятельных работ. В случае если обучающие работы выполняются на соответствующих бланках, эти бланки с выполненной работой и оценкой прилагаются к рабочей тетради. По решению учителя текущие оценки могут быть выставлены в журнал. Текущие оценки за письменные работы выставляются и предъявляются обучающемуся не позднее следующего урока.

2.5. Контрольные оценки - это оценки за те виды работ, результаты которых являются показателем уровня тех или иных знаний, умений, компетенций, т.е. констатирующими результаты обучения. Это оценки за все виды контрольных работ: тематических, итоговых, административных.

Контрольные работы (контрольное тестирование, контрольная сдача нормативов, контрольный диктант, контрольное сочинение и др.) проводятся в учебное время в соответствии с календарно-тематическим планированием. Учитель обязан поставить учащихся в известность о сроках проведения контрольной работы и ее формате не позднее, чем за неделю.

Оценки за письменные работы выставляются в тетрадях для контрольных работ и обязательно переносятся в журнал. Контрольные оценки выставляются и предъявляются учащемуся не позднее следующего урока, в исключительных случаях - в течение недели. Передача, «переписывание» контрольных работ не допускается. Выполнение контрольных работ является обязательным для всех обучающихся класса (группы).

2.6. Текущий контроль успеваемости имеет следующую периодичность:

- по учебным предметам с нагрузкой 1 час в неделю — не менее трех текущих оценок в четверти, не менее двух контрольных оценок в году,
- по учебным предметам с нагрузкой 2 часа и более в неделю — текущие оценки каждые 3-4 урока, контрольные — не менее одной в четверти.

2.7. Оценивание внеучебных достижений в рамках внеурочной деятельности производится в соответствии с Положением о внеурочной деятельности.

### **3. Формы промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

3.2. Промежуточная аттестация может быть плановой, внеплановой и переводной.

3.3. Плановая промежуточная аттестация осуществляется для всех учащихся 2-11 классов по итогам учебного периода (четверти, полугодия) по всем предметам учебного плана на основании текущих и контрольных оценок. Фактически является выставлением оценок за четверть (2-9 классы), полугодие (10-11 классы), год.

3.4. Внеплановая промежуточная аттестация проводится в исключительных случаях для отдельных обучающихся: по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и др.

3.5. С целью установления соответствия качества подготовки учащихся требованиям государственного образовательного стандарта, полноты, прочности, осознанности и системности освоения содержания учебных программ по завершении учебного года проводится переводная

промежуточная аттестация.

3.6.Ежегодно решением педсовета общеобразовательного учреждения определяется перечень учебных предметов, выносимых на переводную промежуточную аттестацию; устанавливается форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся.

3.7.Переводная промежуточная аттестация проводится в форме устного экзамена, тестирования, защиты проекта, контрольной работы, контрольного диктанта, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования и аттестационный материал разрабатываются школьными методическими объединениями и утверждаются приказом директора образовательного учреждения не позднее чем за два месяца до начала промежуточной аттестации.

3.8.Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом школы.

3.9.Дети-инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся индивидуально, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по оценкам за четверти и за учебный год.

3.10.Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учащихся, их родителей и педагогических работников Школы.

#### **4.Порядок проведения плановой промежуточной аттестации**

4.1. Промежуточная аттестация за четверть (полугодие) учащихся 2-х – 11-х классов осуществляется по текущим оценкам, полученными учащимися в течении четверти (полугодия).

4.2. Четвертная (полугодовая) оценка по каждому предмету определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 2 до 5.

4.3.Учащимся пропустившим в течении четверти (полугодия) значительное число занятий (более 70%) по болезни или без уважительных причин, имеют право сдать пропущенный материал в форме зачетов, по результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляется четвертная (полугодовая) оценка.

4.4.Письменное уведомление о сдаче зачетов с указанием даты их проведения направляется классным руководителем родителям учащегося не позднее, чем за 2 недели до окончания четверти (полугодия). При этом ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в школу для сдачи зачета несут его родители.

4.5.В случае неявки учащегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал оценка «2».

4.6. При наличии, у учащихся неудовлетворительных оценок классный руководитель под роспись доводит данную информацию до сведения родителей (законных представителей).

## **5. Переводная промежуточная аттестация:**

5.1. Переводная промежуточная аттестация учащихся 2-х – 8-х классов проводится, как правило, в период с 14 по 30 мая в виде устного экзамена, тестирования, защиты проекта, контрольной работы, контрольного диктанта, тематика рефератов, перечень тем учебного курса для собеседования, перечень вопросов и заданий разрабатывается школьными методическими объединениями. Они утверждаются приказом директора образовательного учреждения не позднее чем за два месяца до начала аттестации.

5.2. Переводная промежуточная аттестация учащихся 10-х профильных классов проводится, как правило, в период с 14 по 30 мая в виде устного экзамена, письменных контрольных работ, тестов по профильным предметам. Форма проведения годовой промежуточной аттестации ежегодно уточняется педагогическим советом школы.

5.3. Сроки проведения переводной промежуточной аттестации для учащихся, пропустивших ее по уважительной причине, а также выезжающих до окончания учебного года в лечебно-оздоровительные учреждения, на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.

5.4. От переводной промежуточной аттестации на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от переводной промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж.

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от переводной промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

Список освобожденных от переводной промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом директора общеобразовательного учреждения.

5.5. В соответствии с решением педагогического совета отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные.

5.6. Переводная промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным директором школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации.

5.7. Переводная промежуточная аттестация учащихся проводится:

- во 2-х – 5-х классах по 2 учебных предмета, в 6-х - 8-х по 3 учебных предмета;

- в 10-х профильных классах в форме контрольных работ или тестирования по русскому языку, математике и английскому языку;

и в форме экзаменов по билетам и практических заданий к ним, письменных контрольных работ, тестов, письменных или устных экзаменов по предметам, соответствующим данному профилю.

5.8. При проведении переводной промежуточной аттестации в форме собеседования обучающийся без подготовки отвечает на вопросы аттестационной комиссии по одной из ключевых тем курса или отвечает на вопросы обобщающего характера по всем темам образовательной программы данного года обучения.

5.9. При проведении переводной промежуточной аттестации в форме экзамена, зачета, обучающийся отвечает на теоретические вопросы вытянутого им билета и выполняет практическое задание.

5.10. При проведении переводной промежуточной аттестации в форме защиты реферата обучающийся представляет реферат учителю на рецензию за неделю до дня промежуточной аттестации. Аттестационная комиссия знакомится с рецензией и по итогам защиты реферата выставляет оценку учащемуся.

**5.11. Результаты письменных и устных ответов оцениваются по пятибалльной шкале и выставляются в журнал отдельной графой после отметки за 4 четверть или за 2 полугодие (10 класс), доводятся до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).**

5.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или не прохождения переводной промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.13. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

5.14. Учащиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются к повторной аттестации по этим предметам не более 2-х раз в сроки определенные приказом директора школы.

5.15. Для проведения повторной аттестации во второй раз в школе создается комиссия в составе председателя и учителей-предметников по каждому предмету. Состав комиссии утверждается приказом по школе.

5.16. Переводная промежуточная аттестация проводится по расписанию, утвержденному приказом.

5.17. Ответственным за организацию и проведение промежуточной аттестации назначается председатель комиссии.

5.18. При условии письменного обращения на имя директора на переводную промежуточную аттестацию может быть допущен один из родителей (законных представителей), что оформляется приказом. Председатель комиссии имеет право удалить родителя (законного представителя), если он сочтет, что последний своими действиями мешает проведению промежуточной аттестации.

5.19. Обучающемуся запрещено пользоваться

- носителями информации, кроме разрешенных учителем,
- средствами связи, в частности сотовыми телефонами.

5.20. По окончании аттестации председатель комиссии

- в течение часа сообщает обучающему о результате переводной промежуточной аттестации; оформляет протокол (включая подписи всех членов комиссии)

5.21. В случае неявки на аттестацию по уважительной причине родители (законные представители) обучающегося не позже чем в день проведения аттестации представляют в школу документ, заверенный печатью соответствующей организации, подтверждающий уважительность причины неявки. При признании школой причины неявки уважительной, обучающемуся может быть перенесен срок проведения промежуточной аттестации, но не более чем на 7 календарных дней.

5.22. При полной ликвидации академической задолженности издается приказ по школе и обучающийся считается переведенным в следующий класс без каких-либо условий, о чем классным руководителем в личное дело обучающегося вносится соответствующая запись.

## **6. Оценивание ответов учащихся.**

*Устные и письменные ответы оцениваются отметкой «5», если ученик:-* полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;  
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;  
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;  
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

***отметкой «4», если:***

-он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

***отметка «3», если:***

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

***отметка «2», если:***

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

**7.Выставление оценки за год.**



7.1. При наличии переводной промежуточной аттестации по предмету годовая отметка выставляется как среднее арифметическое пяти отметок (четыре четвертные и одна за переводную аттестацию) **но положительная отметка за год не может быть выставлена при получении неудовлетворительной оценки за переводную аттестацию.**

7.2. При отсутствии переводной промежуточной аттестации по предмету годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четырех четвертных (двух полугодных 10 класс) с учетом правил математического округления, **но при равном количестве отметок «4» «5» за год выставляется отметка «4».**

## 8. Перевод учащихся

8.1. Учащиеся, освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета и приказом директора школы переводятся в следующий класс. Все учащиеся 1-х классов переводятся во 2-й класс.

8.2. Неудовлетворительные результаты за год по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения переводной промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти переводную промежуточную аттестацию по соответствующему предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Первый раз - в дополнительные сроки (в мае), определяемые графиком для передачи академических задолженностей после предоставления учащемуся занятий (консультаций) по предмету. Второй раз — (в сентябре) следующего учебного года. Для проведения пересдачи переводной промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Не допускается взимание платы за прохождение промежуточной аттестации.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

8.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (при условии предоставления иных рекомендаций в установленной форме) либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Классный руководитель в течение трех рабочих дней под роспись доводит до сведения родителей (законных представителей) факт не прохождения обучающимся во второй раз промежуточной аттестации и не ликвидации академической задолженности.

## **9. Оформление документов обучающихся, переведенных условно в следующий класс.**

9.1. Решение по результатам промежуточной аттестации в отношении обучающегося оформляется приказом по школе.

9.2. Классным руководителем в личное дело обучающегося по окончании учебного года вносятся записи стандартного вида за исключением:

- неудовлетворительная годовая отметка по предмету академической задолженности выставляется в левой части ячейки с таким расчетом, чтобы через косую черту можно было бы выставить отметку промежуточной аттестации;
- вместо записи «переведен в ... класс» вносится запись «переведен **условно** в ... класс».

9.3. Отрицательные результаты промежуточной аттестации первого раза в личное дело не вносятся

9.4. При положительном результате промежуточной аттестации (ликвидации академической задолженности)

- итоговая удовлетворительная отметка выставляется через косую черту справа от неудовлетворительной годовой («2 / 3»);
- выше записи «переведен **условно** в ... класс» вносится запись «переведен в ... класс»
- в ячейке, предназначенной для росписи, классный руководитель расписывается повторно
- ставится печать школы, захватывая вновь сделанную запись о переводе

9.5. При отрицательном результате промежуточной аттестации (не ликвидации академической задолженности)

- итоговая неудовлетворительная отметка выставляется через косую черту справа от неудовлетворительной годовой («2 / 2»);
- выше записи «переведен **условно** в ... класс» вносится запись в соответствии с условиями, определенными родителями (законными представителями), для дальнейшего освоения их ребенком образовательных программ. Если условия в установленный срок не определены, то вносится запись «оставлен на повторное обучение»;
- в ячейке, предназначенной для росписи, классный руководитель расписывается повторно;
- ставится печать школы, захватывая вновь сделанную запись о переводе.